



SERVIZIO VERDE URBANO E PROFILASSI DEL TERRITORIO

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI PESARO CONSISTENTE NELLA LOTTA ALLA “ZANZARA TIGRE” (*Aedes albopictus*) , PER L’ANNO – 2014.**

**CIG. Z610E8D454**

**Specifiche Tecniche**

**CAPITOLATO SPECIALE  
D’APPALTO**

Allegati:

Pesaro, 01/04/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO VERDE  
URBANO E PROFILASSI DEL TERRITORIO

(Dr. Agr. Vittorio Vagnini )

FUNZIONARIO TECNICO E  
AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Rita Colacioppo



## SERVIZIO VERDE URBANO E PROFILASSI DEL TERRITORIO

# INDICE

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO.....	1
ART. 1 – OGGETTO DEL SERVIZIO .....	3
ART. 2 – AMMONTARE E DURATA DEL SERVIZIO .....	3
ART. 3 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO .....	3
ART. 4 - MODALITA' DI ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI E IGIENE .....	4
ART. 5 - PRODOTTI E FORMULATI IMPIEGATI.....	4
ART. 6 - TEMPI DI ATTUAZIONE.....	5
ART. 7 – SERVIZI AGGIUNTIVI O MIGLIORATIVI .....	5
ART.8 - ORDINE DA TENERSI NELLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E CRONOPROGRAMMA .....	5
ART.9 - RAPPORTI GIORNALIERI DI SERVIZIO .....	6
ART.10 - RISORSE UMANE E ATTREZZATURE DEDICATE AL SERVIZIO.....	8
ART. 11- ALTRE DISPOSIZIONI DI TIPO TECNICO/ORGANIZZATIVO .....	8
ART. 12 - RESPONSABILE OPERATIVO DEL SERVIZIO.....	8
ART. 13 – DOCUMENTI CONTRATTUALI.....	9
ART. 14 – CAUZIONE/POLIZZA ASSICURATIVA .....	9
ART. 15 – PRINCIPIO ED ULTIMAZIONE DEL SERVIZIO .....	10
ART. 16 – PROGRAMMA ESECUTIVO.....	10
ART. 17 - LUOGHI DI INTERVENTO .....	12
ART. 18 - PAGAMENTI.....	13
ART. 19 – CONTROLLI DEL SERVIZIO E PENALI.....	13
ART. 20 – CONDIZIONI – OBBLIGHI DELL’AFFIDATARIO .....	14
ART. 21 - ANTICIPAZIONI .....	15
ART. 22 – DIREZIONE LAVORI.....	15
ART. 23 – RESPONSABILITA’ DELL’AFFIDATARIO .....	15
ART.24 – DIVIETO DI SUBAPPALTO .....	16
ART. 25 - CONTROVERSIE .....	16
ART. 26 – OBBLIGHI SPECIALI INERENTI L’AFFIDAMENTO.....	16
ART. 27 – ONERI INTEGRATIVI .....	17
ART. 28 – VERBALE DI ULTIMAZIONE LAVORI.....	17
ART. 29 – GARANZIE .....	17
ART. 30 .- PIANI DI SICUREZZA.....	17



## SERVIZIO VERDE URBANO E PROFILASSI DEL TERRITORIO

### **Art. 1 – OGGETTO DEL SERVIZIO**

“Oggetto del servizio è la disinfestazione contro la “zanzara tigre” (Aedes Albopictus) per l’anno 2014, concernente le seguenti attività, relative anche alla zanzara comune, da espletare nel territorio comunale di Pesaro mediante prodotti da fornire e somministrare da parte e a spese della Affidataria.

### **Art. 2 – AMMONTARE E DURATA DEL SERVIZIO**

Il servizio si intende affidato, per la durata contrattuale di anni 1(uno) , per l’importo complessivo stabilito in sede di aggiudicazione.

### **Art. 3 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Le principali attività che formano oggetto del presente incarico possono così riassumersi:

- a) **Interventi riguardanti in modo esclusivo la lotta alla zanzara tigre:**
- o trattamenti larvicidi periodici alle n° 18.000 caditoie, tra caditoie stradali ( bocche di lupo, grigliati di piazzali, parcheggi, e spartitraffici, nei perimetri delle rotatorie, sulle piste ciclabili, ecc..) e caditoie degli edifici pubblici nonché di aree verdi, cimiteri, aree demaniali ecc..) anche quelle apparentemente asciutte nonché i pozzetti apparentemente chiusi che raccolgono acqua;
  - o stampa e distribuzione, almeno 2 volte ( e secondo le scadenze indicate dalla D.L), in tutte le cassette postali degli abitanti delle vie trattate,
  - o Stampa e distribuzione di depliant informativo per la prevenzione e la lotta alla “ zanzara tigre” ed eventuale distribuzione prodotto larvicida;
  - o trattamenti larvicidi settimanali ai corsi d’acqua infestati da culicidi, mediante Bacillus thuringensis Israelensis;
  - o trattamenti adulticidi in aree pubbliche sensibili.

Salvo quanto potrà essere meglio precisato all’atto esecutivo dalla Direzione Lavori, le caratteristiche delle attività da eseguire trovano la loro definizione e individuazione nel presente Foglio di Patti e condizioni.

Aspes S.p.A. (di concerto e con oneri, maestranze e attrezzature a carico della Affidataria) verificherà la qualità degli interventi effettuati, mediante visite improvvise a campionamento.

L’organizzazione del servizio e tutti i contatti preventivi necessari al suo corretto svolgimento sono a carico della Affidataria.

E’ facoltà della D.L. aggiornare l’elenco di strade, piazze, aree verdi, nonché delle strutture pubbliche, in funzione di esigenze contingenti al servizio di profilassi nelle aree verdi pubbliche comunali e o sulla base di nuove evidenze territoriali.

La Affidataria deve entrare in servizio entro 24 ore (anche in giorni pre-festivi e festivi), ove non diversamente specificato, dalla richiesta anche telefonica della D.L.



## SERVIZIO VERDE URBANO E PROFILASSI DEL TERRITORIO

Questa azienda si riserverà il diritto di stabilire l'esecuzione di un determinato servizio entro un congruo termine perentorio e di disporre altresì lo sviluppo dello stesso nel modo che riterrà più opportuno in relazione alle esigenze dipendenti dall'esecuzione delle altre attività ed alla consegna di eventuali forniture escluse dall'incarico, senza che la Ditta affidataria possa rifiutarsi e farne oggetto di richiesta di speciali compensi

### **Art. 4 - MODALITA' DI ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI E IGIENE**

Tutti gli interventi dovranno essere eseguiti a perfetta "regola d'arte", non solo per quanto riguarda le modalità di esecuzione, ma anche per la qualità e le caratteristiche delle apparecchiature e dei materiali impiegati e comunque rigorosamente secondo le tecniche e con le cautele indicate dal Ministero della Sanità e secondo i principi fondamentali delle normative vigenti.

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere allo smaltimento di tutti i prodotti di risulta, secondo le modalità previste dalle normative vigenti e trasmettere copia della ricevuta del formulario. In assenza di tale copia non verrà liquidato il compenso dovuto.

1) Per ogni intervento effettuato dovrà essere redatto apposito report di intervento con indicati:

- data della richiesta;
- indirizzo e data di effettuazione
- riscontro della situazione
- attrezzature utilizzate e modalità di distribuzione (irrorazione, nebulizzazione, polverizzazione, esche, ecc...)
- indicazione dei prodotti impiegati (nome commerciale e prodotto attivo)
- quantità di prodotto impiegato (percentuale o concentrazione di utilizzo)
- eventuali ulteriori cautele da adottare successivamente all'intervento
- indicazione e firma del tecnico che ha effettuato l'intervento
- indicazione e firma del personale della struttura o del Comune, presente che attesti l'avvenuto intervento
- indicazione del responsabile del servizio, con i relativi dati per la reperibilità, in caso di urgenza.

Al termine di ogni intervento, la Ditta aggiudicataria dovrà consegnare una copia del rimesso al Responsabile della struttura e, entro il giorno seguente, una copia dovrà pervenire al Servizio Verde Urbano, anche via fax.

### **Art. 5 - PRODOTTI E FORMULATI IMPIEGATI**

Per quanto concerne i formulati dovrà essere espressamente raccomandato un uso scrupoloso dei prodotti, rispettando le dosi di impiego proprie di ogni prodotto utilizzato, al fine di salvaguardare quanto più possibile l'ambiente e privilegiando prodotti a bassissima tossicità, muniti di autorizzazione ministeriale. Tutti i prodotti e i formulati da utilizzarsi per il servizio dovranno essere registrati presso il Ministero della Sanità, come Presidio Medico Chirurgico.

La Ditta dovrà presentare, per ogni prodotto o formulato che intende utilizzare per il servizio oggetto dell'appalto, le schede tecniche e le schede di sicurezza di tutti i prodotti che intende usare, contenenti



## SERVIZIO VERDE URBANO E PROFILASSI DEL TERRITORIO

anche gli estremi di registrazione, presso il Ministero della sanità del prodotto, quale Presidio Medico Chirurgico, ai sensi del combinato disposto: art. 189 T.U.LL.SS. Regio Decreto 27.07.1934 n° 1265 s.m.i. e DPR n° 392 del 06/10/1998 s.m.i.

Nel caso dovessero variare, nel corso del servizio, i prodotti utilizzati, la Ditta dovrà tempestivamente darne comunicazione al Servizio Verde Urbano di ASPES, trasmettendo le schede tecniche e le schede di sicurezza dei nuovi prodotti, contenenti anche gli estremi di registrazione del prodotto, quale Presidio Medico Chirurgico

### **Art. 6 - TEMPI DI ATTUAZIONE**

Gli interventi su richiesta, perverranno alla Ditta Aggiudicataria via fax, e/o via email. , esclusivamente da parte del Servizio Verde Urbano.

**Gli interventi programmati** dovranno avvenire tassativamente il giorno fissato da calendario, salvo comunicazione scritta da parte o della Ditta o dell'Ufficio, trasmessa via fax, o via email entro le 48 ore antecedenti:

**Gli interventi straordinari**, dovranno essere effettuati entro 24 ore dal ricevimento della richiesta,(via fax o email).

Gli interventi.

Durante lo svolgimento del servizio dovrà altresì essere segnalata all'ufficio del Servizio Verde Urbano, qualunque situazione problematica che insorga.

l'appaltatore è tenuto a garantire la disponibilità di uomini e mezzi nel caso di richieste di interventi urgenti, anche al di fuori del normale orario di lavoro, senza per questo poter pretendere alcun compenso. La ditta dovrà comunicare il nominativo di un responsabile tecnico che assuma le funzioni di referente dell'attività nei confronti di ASPES, che dovrà essere formalmente sostituito durante i periodi di assenza e dovrà fornire un recapito telefonico di pronto intervento reperibile 24 h/24h. La ditta dovrà garantire il regolare svolgimento del servizio anche in caso di malattie infortuni o altri impedimenti occorsi al personale impiegato, garantendone costantemente la sostituzione.

### **Art. 7 – SERVIZI AGGIUNTIVI O MIGLIORATIVI**

Sono ammessi servizi aggiuntivi, o migliorativi in quanto migliorano lo standard del servizio, che l'Appaltatore si impegna ad eseguire per propria scelta.

Ai fini del presente capitolato i termini "migliorativo" e "aggiuntivo" sono da intendersi come sinonimi. Tali servizi sono prestati senza alcun onere aggiuntivo rispetto all'importo offerto in sede di gara.

### **Art.8 - ORDINE DA TENERSI NELLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E CRONOPROGRAMMA**

In genere l'Appaltatore avrà la facoltà di sviluppare i servizi nel modo che crederà più conveniente per darli perfettamente compiuti nel termine contrattuale purché, a giudizio della Direzione Lavori (in seguito chiamata D.L.), ciò non sia pregiudizievole alla buona riuscita dei servizi, agli interessi del Committente o al rispetto dei tempi previsti.

L'Appaltatore, entro 15 giorni dalla firma del Verbale di Consegna dei Servizi, dovrà presentare



## SERVIZIO VERDE URBANO E PROFILASSI DEL TERRITORIO

all'approvazione della D.L. un dettagliato cronoprogramma di esecuzione del servizio previsto dal contratto nel rispetto del numero degli interventi previsti e delle modalità di esecuzione.

In particolare ogni tipologia d'intervento dovrà avere delle precise date d'inizio e di fine, nel rispetto dei tempi massimi previsti dal capitolato o stabiliti dalla D.L.

La mancata consegna del cronoprogramma darà luogo ad una penale di Euro 15,00 per ogni giorno di ritardo.

Il cronoprogramma dovrà essere approvato formalmente dalla D.L. Nel caso che il cronoprogramma fornito dall'Appaltatore non soddisfacesse le esigenze del Committente, la D.L. potrà chiedere delle modifiche o imporre un proprio cronoprogramma. Il cronoprogramma approvato, mentre non vincola il Committente, che potrà ordinare modifiche anche in corso di svolgimento dei servizi, è invece impegnativo per l'Appaltatore che ha l'obbligo di rispettarlo integralmente.

La D.L., indipendentemente dalla presenza o meno del cronoprogramma dei servizi, potrà emettere, in qualsiasi momento, degli ordini di servizio intimando all'Appaltatore di iniziare e concludere dei servizi, anche non previsti dall'appalto, in località ed entro termini precisi.

La mancata osservanza delle disposizioni del presente articolo dà facoltà al Committente di non stipulare o di risolvere il contratto per colpa dell'Appaltatore.

Tutto ciò nell'interesse del Committente per un migliore e più rapido controllo dell'Appaltatore e nell'interesse dello stesso Appaltatore per una più razionale organizzazione dei servizi (autorizzazioni, segnaletica, ordinanze di rimozione, chiusura strade, previsione di impegno della manodopera e dei mezzi ecc.).

### Art.9 - RAPPORTI GIORNALIERI DI SERVIZIO

L'Appaltatore deve sempre compilare i rapporti giornalieri di servizio (di seguito chiamati R.G.S.) secondo il modello di seguito riportato. Ad ogni giorno di effettivo lavoro prestato o di condizione meteorologica che abbia causato la sospensione dei servizi previsti, dovrà corrispondere una pagina in formato A4, o più di una in caso di necessità. **Non è ammesso sintetizzare più giornate lavorative in un solo rapporto.** L'insieme dei R.G.S. costituirà una sorta di giornale dei lavori di cui la D.L. potrà avvalersi per effettuare la contabilità. L'Appaltatore potrà scegliere un'impostazione del R.G.S. diversa da quella indicata ma le informazioni in esso contenute dovranno essere le medesime.

I R.G.S. dovranno essere consegnati alla D.L. nella mattinata del giorno successivo a quello d'intervento. Resta inteso che la D.L. raccoglie i R.G.S. con riserva, mantenendo la facoltà di effettuare gli opportuni controlli. In pratica, per quanto concerne la contabilità dei lavori svolti, i rapporti giornalieri così prodotti rimangono vincolanti per l'Appaltatore ma non per la D.L. che si riserva la facoltà di tenerne conto o meno secondo le risultanze dei controlli effettuati.

I R.G.S. sono condizione necessaria, anche se non sufficiente, per stabilire se un servizio è stato condotto in modo completo e nei termini fissati; in base ai R.G.S. la D.L. potrà anche stabilire se un servizio è stato eseguito in modo parziale applicando le penali e le detrazioni previste. Il numero di ore lavorative segnato nei R.G.S. non potrà mai avere alcun valore probatorio e manterrà un valore puramente indicativo. Nel caso che si eseguano servizi che comportino l'eliminazione di malerbe dovrà essere utilizzato, quando possibile la tecnica del Pirodiserbo. La mancata consegna dei R.G.S. darà luogo ad una penale di Euro 11,00 per ogni giorno di ritardo e per ogni R.G.S. Nel caso di dichiarazione non veritiera nel R.G.S., oltre all'annullamento del rapporto stesso, che non avrà validità a tutti gli effetti e darà luogo all'emissione della penale prevista, si applicherà una penale aggiuntiva di € 50,00.





## SERVIZIO VERDE URBANO E PROFILASSI DEL TERRITORIO

### **ART.10 - RISORSE UMANE E ATTREZZATURE DEDICATE AL SERVIZIO**

La Ditta aggiudicataria dovrà impiegare un adeguato numero di mezzi e di attrezzatura idonea come da Modello C, in modo tale da garantire sempre la perfetta esecuzione dei servizi e il rispetto delle frequenze stabilite, quali che siano le condizioni, gli eventi, le circostanze, gli avvenimenti, anche straordinari, che potrebbero interessare le aree oggetto d'intervento.

Si precisa che tutti gli automezzi dovranno essere in regola con gli adempimenti di legge, in particolare per quanto concerne le autorizzazioni al trasporto rifiuti ed il codice della strada; essere in perfetto stato di manutenzione ed efficienza; disporre di tutte le misure di segnalazione prescritte per i mezzi operativi e recare un pannello adesivo mobile su entrambi i lati, precedentemente concordato con ASPES spa, indicante il nome della ditta, l'eventuale logo e che il servizio è effettuato per conto di ASPES spa.

ASPES spa a proprio insindacabile giudizio si riserva, inoltre, la facoltà di richiedere la sostituzione di quelli strumenti e/o attrezzature che dovessero risultare qualitativamente non soddisfacenti, nocivi o dannosi alle persone ed alle cose, nonché troppo rumorosi o inquinanti e/o non conformi alle vigenti norme di sicurezza.

Tutte le predette condizioni minime devono essere mantenute per tutta la durata dell'appalto.

Per questa ragione la Ditta dovrà fornire un elenco indicante il numero, il tipo e la marca degli automezzi e delle attrezzature tecniche utilizzate per lo svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto e la relativa copertura assicurativa.

### **Art. 11- ALTRE DISPOSIZIONI DI TIPO TECNICO/ORGANIZZATIVO**

E' a completo carico della ditta appaltatrice e di sua specifica competenza e responsabilità provvedere alla migliore e corretta organizzazione del servizio, garantendo sempre, su ciascuna area assegnata, la presenza di un numero di operatori, di mezzi e di attrezzature tali da garantire i livelli qualitativi richiesti da ASPES spa. Gli operatori addetti al servizio, dovranno essere dotati di tutte le attrezzature e strumenti necessari al suo corretto svolgimento, con particolare riferimento ai D.P.I. Per quanto riguarda gli automezzi si applicano le seguenti disposizioni:

a) devono essere in regola con gli adempimenti di legge in particolare per quanto concerne le autorizzazioni al trasporto rifiuti ed il codice della strada, in perfetto stato di manutenzione ed efficienza e disporre di tutte le misure di segnalazione prescritte per i mezzi operativi;

b) devono recare un pannello adesivo mobile su entrambi i lati, precedentemente concordato con ASPES spa, indicante il nome della ditta e l'eventuale logo e che il servizio è effettuato per conto di ASPES spa;

La raccolta e il trasporto dei rifiuti sono a completo rischio e pericolo della ditta appaltatrice e devono avvenire nel pieno rispetto delle normative sul trasporto dei rifiuti di cui al D.L. 03/04/2006 n° 152

### **Art. 12 - RESPONSABILE OPERATIVO DEL SERVIZIO**

L'impresa appaltatrice deve comunicare a ASPES Spa, prima dell'inizio dell'appalto, il nominativo del responsabile operativo cui è demandata l'esecuzione e la conduzione del servizio. Il responsabile operativo avrà il compito, in nome e per conto della ditta appaltatrice, di assicurare la rispondenza del servizio a quanto previsto della presente Specifica Tecnica ed alle istruzioni impartite dai tecnici di ASPES Spa.

ASPES Spa, fermo il proprio diritto di vigilare sull'esecuzione dei lavori, comunicherà le proprie osservazioni ed i propri rilievi, relativi all'esecuzione dell'appalto, al responsabile operativo. Il responsabile operativo sarà tenuto a comunicare alla stazione appaltante il proprio recapito telefonico



## SERVIZIO VERDE URBANO E PROFILASSI DEL TERRITORIO

aziendale e dovrà essere munito di telefono cellulare al fine di consentire a ASPES Spa di contattarlo, per ogni evenienza e comunicazione, durante lo svolgimento del servizio programmato e comunque dal lunedì al sabato compreso dalle ore 7.00 alle ore 18.00 .

Il responsabile operativo avrà l'obbligo di redigere ad ASPES giornalmente l'R.G.S. e consegnarlo ad ASPES. In caso di assenza o impedimento del responsabile operativo sarà cura della ditta appaltatrice indicare per iscritto il nominativo di un'altra persona che lo sostituirà a tutti gli effetti. In particolare il responsabile operativo avrà il compito di:

- organizzare e dirigere l'impiego del personale dell'appaltatore;
- garantire il rispetto delle norme contrattuali inerenti l'esecuzione del servizio;
- redigere il programma interventi e spedirlo preventivamente con cadenza settimanale;
- garantire il rispetto dei programmi lavoro degli interventi previsti.

ASPES Spa potrà sempre, a sua discrezione, chiedere la sostituzione del responsabile operativo, quando questi non si attenga ai compiti sopra elencati. Il responsabile operativo può svolgere anche la funzione di "Responsabile del Piano di Tutela Fisica dei lavoratori", qualora ne abbia i requisiti.

### **Art. 13 – DOCUMENTI CONTRATTUALI**

*Ai sensi dell'art. 137 del D.P.R. n. 207/2010 non vengono allegati al contratto d'appalto, ma ne costituiscono parte integrante: Il Capitolato speciale D'Appalto, gli elaborati grafici progettuali e le relazioni, i piani di sicurezza previsti dall'art. 131 del D.Lgs 163/06, le polizze di garanzia.*

In caso si riscontrassero disposizioni discordanti tra i documenti sopraindicati, si rispetteranno, nell'ordine, quelle indicate dagli atti seguenti: – Capitolato Speciale D'Appalto, allegato al contratto ai sensi dell'art. 137 comma 3 del D.Lgs 163/06 .

L' Affidataria ha l'obbligo di mantenere la riservatezza nell'uso di documenti, nonché di tutte le notizie di cui venga a conoscenza durante e a causa dello svolgimento del servizio. Tutti gli elaborati (compresi depliant e audiovisivi) redatti dalla Affidataria per l'espletamento del servizio saranno di proprietà di questa Azienda che potrà utilizzarli liberamente, senza che la Affidataria possa pretendere alcun diritto o compenso.

### **Art. 14 – CAUZIONE/POLIZZA ASSICURATIVA**

La Ditta affidataria, prima dell'affidamento del servizio, deve costituire la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 163/06 con versamento Bonifico Bancario sul C/C di Aspes S.pa. IBAN IT731060551331900000007743, o in alternativa, mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs 1° settembre 1993, n° 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze, con le modalità previste dai citati art. 113 e art. 75 comma 3 del D.Lgs 163/06..

Aspes avrà inoltre diritto di avvalersi della cauzione per le spese delle attività da eseguirsi d'ufficio, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento del servizio nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'affidatario, per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'affidatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere.

L'affidataria é in ogni caso obbligata a reintegrare la cauzione di cui Aspes abbia dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto, in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'affidatario.



## SERVIZIO VERDE URBANO E PROFILASSI DEL TERRITORIO

La cauzione definitiva cesserà di avere efficacia alla data di emissione del verbale di fine lavori qualora l'affidataria abbia dimostrato il completo adempimento degli obblighi contrattuali e l'estinzione di ogni ragione di credito nei suoi confronti.

In assenza di tali condizioni, la cauzione definitiva verrà trattenuta da ASPES fino all'avveramento delle condizioni suddette.

La Ditta, per l'affidamento del servizio, deve esibire in originale, un'idonea polizza di Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) e di Responsabilità Civile verso i Prestatori di lavoro (R.C.O.) per i rischi inerenti la propria attività, incluso l'incarico in oggetto con massimale, per anno e per sinistro, di almeno € 1.000.000,00. La copertura assicurativa deve avere validità almeno fino alla scadenza contrattuale. L'inosservanza di quanto sopra previsto o l'inadeguatezza delle polizze, costituiscono causa risolutiva espressa del contratto, per fatto e colpa della Ditta.

### Art. 15 – PRINCIPIO ED ULTIMAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio avrà durata di **anni 1** dalla data di stipula dello stesso.

### Art. 16 – PROGRAMMA ESECUTIVO

#### Lotta alla zanzara tigre:

**a) trattamenti larvicidi periodici** alle n. 18.000 caditoie stradali (pozzetti, bocche di lupo, grigliati di piazzali e parcheggi, anche quelli lungo gli spartitraffico, nei perimetri delle rotatorie, sulle piste ciclabili, ecc.) e caditoie degli edifici scolastici o pubblici (nonché di aree verdi, cimiteri, aree demaniali, ecc.), anche quelle apparentemente asciutte nonché i pozzetti apparentemente chiusi che raccolgono acqua. Il trattamento deve essere effettuato dal mese di maggio al mese di ottobre, con formulati a base di Diflubenzuron somministrato in forma liquida. In relazione all'andamento meteo-climatico e a particolari siti da disinfestare, la Direzione Lavori (D.L.) esercitata dal Servizio Verde Urbano e Profilassi del Territorio si riserva la facoltà di adottare la formulazione in tavoletta (pasticca) per una migliore efficacia del servizio. E' previsto un massimo di n. 6 cicli di trattamento, da effettuarsi in base alle indicazioni della D.L. a seguito di piogge particolarmente intense o per motivi di carattere sanitario (questi ultimi trattamenti devono essere completati entro 10 giorni lavorativi dall'ordine che sarà impartito dalla D.L.); In caso di necessità, per esempio eventi meteorologici favorevoli allo sviluppo della zanzara tigre, si valuterà la possibilità di eseguire ulteriori cicli larvicidi sulle 18.000 caditoie pubbliche stradali. Tali ulteriori trattamenti larvicidi periodici saranno contabilizzati a parte.

**b) stampa e distribuzione, almeno 2 volte** (e secondo le scadenze indicate dalla D.L.), in tutte le cassette postali degli abitanti delle vie trattate, di depliant informativo per la prevenzione e la lotta alla "zanzara tigre" : la stampa del depliant è a carico della Affidataria

**c) distribuzione di prodotto larvicida** allegato al depliant : la fornitura del prodotto larvicida è a carico del Aspes;

**d) trattamenti larvicidi settimanali** ai corsi d'acqua infestati da culicidi, mediante *Bacillus thuringensis Israelensis* (dal mese di maggio al mese di settembre);



## SERVIZIO VERDE URBANO E PROFILASSI DEL TERRITORIO

**e) trattamenti adulticidi** (su richiesta della D.L.) in aree pubbliche sensibili (comprese le aree antistanti scuole, asili e uffici pubblici, aree di ritrovo, aree verdi, cimiteri, caserme ed aree demaniali, sponde dei fiumi e dei fossi). Il trattamento deve essere eseguito con l'impiego di insetticidi ad azione abbattente (piretroidi). In particolare per le aree cimiteriali si prevede l'esecuzione di n. 6 trattamenti;

-

La Ditta dovrà consegnare e mantenere aggiornate le schede tecniche e di sicurezza di tutti i formulati utilizzati nel corso degli interventi sia programmati che straordinari.

1. La Affidataria deve redigere il Programma operativo dei trattamenti e il calendario di massima, relativo alla lotta alla zanzara tigre, che nel corso della durata del servizio andrà poi definito e affinato dettagliatamente nella tempistica e nelle relative fasi di intervento, con verifica e approvazione della D.L.

2. La Affidataria deve fornire alla D.L. giornalmente, entro le ore 8,00 (sulla scorta dell'attività concordata con la D.L.), l'elenco degli interventi che effettuerà nel corso della giornata (con indicazione e/o indirizzo dei siti trattati). Tale elenco deve contenere l'ordine progressivo delle strade seguito dalle maestranze della Affidataria nell'ambito della giornata, con l'orario di inizio previsto. In alternativa, le maestranze della Affidataria possono inviare alla D.L. messaggi di posta elettronica tramite telefono cellulare, con l'indicazione del percorso seguito. E' fatto obbligo alla Affidataria di mantenere in buono stato le apparecchiature eventualmente fornite dalla D.L., non danneggiarle e di permetterne il funzionamento, e di restituirle alla D.L. in perfetta efficienza al termine dell'appalto.

3. La Affidataria deve stilare un report giornaliero e inviarlo per posta elettronica alla D.L. entro 24 ore dal termine del ciclo di trattamento giornaliero. Tutte le situazioni che hanno ostacolato il normale svolgimento del lavoro vanno segnalate tempestivamente alla D.L. Dal report devono risultare almeno: la data dell'intervento, l'elenco delle vie trattate con il rispettivo numero di tombini trattati, la quantità di miscela impiegata, la quantità di prodotto usato, l'elenco degli eventuali tombini non trattati e relativa motivazione.

4. Aspes S.p.A. (di concerto e con oneri, maestranze e attrezzature a carico della Affidataria) verificherà la qualità dei trattamenti effettuati, mediante apertura dei tombini con campionamento larvale. L'operazione sarà effettuata su circa il 2% dei tombini irrorati, compilando la scheda di monitoraggio allegata al presente Foglio Patti e Condizioni.

5. Sugli automezzi utilizzati dagli operatori della Affidataria per il trattamento adulticida è fatto obbligo (se e quando richiesto dalla D.L.) di applicare la strumentazione GPS fornita dalla D.L., al fine di eseguire idoneo controllo sui luoghi e sulle tempistiche del trattamento. Anche per tali apparecchiature fornite dalla D.L. deve essere rispettato quanto indicato al comma 2, ultimo periodo.

6. L'organizzazione del servizio e tutti i contatti preventivi necessari al suo corretto svolgimento sono a carico dell'Affidataria.

7. E' facoltà della D.L. aggiornare l'elenco di strade, piazze, aree verdi, nonché delle strutture pubbliche, in funzione di esigenze contingenti al servizio di disinfestazione o sulla base di nuove evidenze territoriali. In tal caso il valore stimato dell'appalto subirà variazioni per effetto dell'applicazione dei prezzi unitari sulle quantità effettivamente eseguite.



## SERVIZIO VERDE URBANO E PROFILASSI DEL TERRITORIO

8. La Affidataria deve entrare in servizio entro 24 ore (anche in giorni pre-festivi e festivi), ove non diversamente specificato, dalla richiesta anche telefonica della D.L.

9. La Affidataria dovrà trattare con antilarvali ogni caditoia, e ogni ciclo di trattamento deve essere concluso entro 3 settimane, utilizzando 6 giorni lavorativi; in caso di pioggia il Aspes può chiedere alla Affidataria di ripetere il trattamento entro una settimana dalla fine dell'evento piovoso.

10. Anche per i trattamenti antilarvali nelle acque dei fossi e nelle anse (se presenti) del fiume, in caso di pioggia il Aspes può chiedere alla Affidataria di ripetere i trattamenti come sopra.

11. I trattamenti adulticidi nei luoghi abitati devono essere svolti nelle ore serali e notturne.

12. I prodotti utilizzati dalla Affidataria devono essere conformi alla legislazione vigente in materia e completi di registrazione al Ministero della Salute, di schede tecniche e schede tossicologiche di sicurezza, e devono offrire ampie garanzie di sicurezza nei confronti dell'uomo, degli animali, delle derrate alimentari e degli insetti utili.

Le suddette attività saranno svolte secondo i termini e le modalità previste nell'offerta per le esplicazioni del servizio redatta dalla Ditta Affidataria e allegato allo stesso..

Salvo quanto potrà essere, In presenza di particolari esigenze Aspes si riserva, comunque, la facoltà di apportare modifiche al programma predisposto dalla ditta Affidataria.

In genere la Ditta avrà la facoltà di sviluppare il servizio nel modo che crederà più conveniente per darlo perfettamente riuscito nel termine contrattuale, purché - a giudizio della direzione - non riesca pregiudizievole alla buona riuscita del servizio ed agli interessi di Aspes.

Questa azienda si riserverà il diritto di stabilire l'esecuzione di un determinato servizio entro un congruo termine perentorio e di disporre altresì lo sviluppo dello stesso nel modo che riterrà più opportuno in relazione alle esigenze dipendenti dall'esecuzione delle altre attività ed alla consegna di eventuali forniture escluse dall'incarico, senza che la Ditta affidataria possa rifiutarsi e farne oggetto di richiesta di speciali compensi

### Art. 17 - LUOGHI DI INTERVENTO

1. Luogo degli interventi descritti nel presente Foglio Patti e Condizioni è l'intero territorio comunale, così come anche riportato nelle planimetrie allegate inclusi gli edifici di proprietà comunale, comprese anche le aree pertinenti e le zone immediatamente limitrofe (ad esempio, spazi antistanti gli edifici, cortili, giardini annessi agli edifici scolastici, ecc.), le sponde dei fossi e dei fiumi e, comunque in caso di necessità, aree di proprietà comunale o demaniale che diventino oggetto di degrado e/o abbandono di rifiuti. La Ditta deve effettuare tutti gli interventi necessari a mantenere condizioni di assenza da infestazione murina.

2. Per una valutazione quantitativa dei trattamenti occorrenti, vedasi gli elenchi dei siti forniti da Aspes.

3. E' facoltà di Aspes aggiornare e/o variare gli elenchi dei siti, in funzione di esigenze contingenti al servizio in appalto.

4. La Ditta, su ogni sito degli elenchi sopra menzionati dovrà intervenire secondo quanto disposto dal presente Foglio Patti e Condizioni, con le dovute e necessarie metodologie di intervento.



## SERVIZIO VERDE URBANO E PROFILASSI DEL TERRITORIO

5. Il Servizio ha per obiettivo generale il raggiungimento degli standard di qualità relativi alla profilassi del territorio, in quanto una attenta prevenzione degli aspetti critici di carattere igienico-sanitario del territorio rientra tra i fattori principali per la determinazione della qualità urbana

### **Art. 18 - PAGAMENTI**

1. I corrispettivi del servizio svolto sono liquidati su base mensile, dietro presentazione di regolare fattura da parte dell' Affidataria, corredata da una sintesi mensile dei report giornalieri e da copia della documentazione attestante l'avvenuto versamento dei contributi previdenziali, assistenziali, antinfortunistici, per il personale impiegato nel servizio.
2. I pagamenti delle fatture sono fissati a 60 gg. dalla data di ricevimento della fattura. L'Aspes declina ogni responsabilità per ritardati pagamenti dovuti all' omessa produzione di copia della documentazione di versamento sopra indicata. Tale documentazione potrà essere sostituita da copia del certificato di correttezza contributiva o autodichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell' Affidataria, attestante il regolare versamento dei suddetti contributi.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 1 L. 136/2010, i movimenti finanziari relativi al contratto di appalto potranno essere effettuati esclusivamente mediante bonifico bancario o postale eseguito sui Conti correnti dedicati di cui alla predetta Legge. Con la sottoscrizione del contratto l'appaltatore si obbliga agli adempimenti previsti dalla L. 136/2010.

### **Art. 19 – CONTROLLI DEL SERVIZIO E PENALI**

1. Qualora, durante lo svolgimento del servizio, fosse riscontrato il mancato rispetto della disciplina, contrattuale di cui al presente Capitolato, nonché della normativa vigente, l'Amministrazione si riserva di procedere all'applicazione di penali pecuniarie fino a un massimo di 3.500,00, secondo il valore specifico che verrà, di volta in volta, determinato ad insindacabile giudizio della stessa in relazione alla gravità della violazione e al disservizio provocato. Infatti l'art. 298 comma 1, richiama l'applicazione dell'art. 145 comma 3 per la previsione in contratto della valutazione dei ritardi nell'esecuzione. Ai sensi di tale disposizione all'operatore economico è applicata una penale, variabile tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto del contratto e comunque non superiore complessivamente al 10% di quest'ultimo, per ogni giorno di ritardo rispetto al termine finale della prestazione. Il valore del 10% dell'importo contrattuale, individuato sia nell'art. 145 comma 3, sia nell'art. 298 comma 2, del Regolamento, rappresenta il limite massimo di penali applicabili ad ogni contratto.

2. L'applicazione delle penali sarà preceduta da formale contestazione dell'inadempienza o della non conformità al servizio e dall'esame delle contro deduzioni del concessionario che dovranno pervenire entro e non oltre 10 giorni lavorativi dalla notifica del provvedimento o dal ricevimento via fax dello stesso. In assenza di riscontro entro il predetto termine o qualora le motivazioni addotte non vengano ritenute sufficienti o adeguate, il Responsabile del Servizio procederà all'applicazione della penale mediante il deposito cauzionale definitivo.

3. Qualora le inadempienze succitate, anche se non reiterate, rivestano carattere di gravità e comportino il pregiudizio della salute e sicurezza degli utenti e dei lavoratori addetti al servizio, costituiranno causa di risoluzione immediata del contratto.

Al termine di ogni intervento o cicli d'intervento, ASPES Spa potrà eseguire dei controlli sullo svolgimento del servizio. Qualora le operazioni effettuate, risultassero inefficaci o di parziale efficacia, la ditta Aggiudicataria, dovrà provvedere ad effettuare ulteriori interventi supplementari



## SERVIZIO VERDE URBANO E PROFILASSI DEL TERRITORIO

a richiesta della stessa senza onere alcuno per Aspes, pena la non liquidazione dell'intervento già eseguito; in tal caso i controlli potranno estendersi anche sulla qualità di altri prodotti utilizzati con eventuali analisi chimiche, il cui costo sarà addebitato alla ditta appaltatrice qualora i risultati fossero difformi a quanto dichiarato nella documentazione presentata in sede di gara.

La risoluzione del contratto, per gravi inadempienze contrattuali, fa sorgere a favore di ASPES il diritto di affidare il servizio ad altra ditta/impresa. Alla parte inadempiente verranno addebitate le maggiori spese sostenute da ASPES.

Per ottenere la rifusione di eventuali danni subiti, il rimborso delle spese ed il pagamento delle penalità, qualora l'aggiudicatario, opportunamente avvisata, non adempia, ASPES potrà rivalersi, mediante trattenute, sui crediti della ditta stessa, per servizi già eseguiti.

Le predette eventuali penali (vedi art. 15) verranno applicate sui certificati Sal.

ASPES Spa si riserva inoltre di escludere l'aggiudicatario nei confronti della quale si è proceduto alla rescissione del contratto dalla partecipazione alla gara, per un periodo non inferiore ai due anni.

### Art. 20 – CONDIZIONI – OBBLIGHI DELL’AFFIDATARIO

**1. Sono a carico dell’ Affidataria le seguenti attività**, da espletare in nome proprio, con organizzazione dei mezzi e del personale necessari e con gestione a proprio rischio, per la realizzazione degli interventi programmati.:

**a)** l'adozione, nell'esecuzione di tutti gli interventi, dei procedimenti e delle cautele previste dalle norme sulla sicurezza in vigore, necessarie a garantire il rispetto delle proprietà, nonché la vita e l'incolumità del personale comunque addetto al servizio e dei terzi; a tal fine sarà a carico della Affidataria la predisposizione delle norme di profilassi e di prevenzione sanitaria (es. vaccinazioni antitetaniche ed antitifiche) volte a tutelare il personale. La Affidataria non potrà richiedere compensi aggiuntivi per gli oneri sostenuti per il rispetto delle normative in materia di sicurezza, avendo in sede di offerta valutato tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento del servizio nel rispetto delle norme del presente Capitolato Speciale d'Appalto e della normativa vigente;

**b)** l'impiego di personale di assoluta fiducia e di provata riservatezza, in quantità sufficiente al fine di garantire la perfetta esecuzione del servizio; il predetto personale dovrà essere munito di un evidente distintivo preventivamente autorizzato dall'Aspes; l'elenco e le mansioni del personale impiegato per l'esecuzione del servizio (con l'indicazione degli estremi dei documenti di identificazione) dovranno essere comunicati ad Aspes prima dell'inizio del servizio e comunque ad ogni sostituzione ed integrazione;

**c)** il personale svantaggiato utilizzato dalla Affidataria per l'espletamento del servizio deve essere assistito da personale tecnico della stessa Affidataria, al fine di curarne l'inserimento lavorativo;

**d)** l'osservanza documentata delle vigenti norme in materia di assicurazioni del personale contro gli infortuni sul lavoro, la disoccupazione involontaria, l'invalidità e la vecchiaia, la tubercolosi, ecc.;

**e)** l'osservanza documentata delle disposizioni di legge in vigore sull'assunzione obbligatoria degli invalidi civili e delle altre categorie protette.

**2. L’ Affidataria, relativamente al personale impiegato nello svolgimento del servizio**, inclusi gli eventuali soci-lavoratori, deve adempiere ai seguenti obblighi:

**a)** E' fatto obbligo organizzare il lavoro con almeno 2 squadre costituite ciascuna da almeno due operatori per tutta la durata del contratto e dedicate esclusivamente al servizio oggetto del presente disciplinare.

**b)** applicare un trattamento economico e normativo non inferiore a quanto previsto dai contratti collettivi vigenti nel settore e nel territorio comunale di Pesaro;



## SERVIZIO VERDE URBANO E PROFILASSI DEL TERRITORIO

c) provvedere a tutti gli obblighi retributivi, contributivi e assicurativi previsti dalle vigenti leggi e dai contratti collettivi;

d) provvedere all'inserimento di lavoratori disabili secondo le disposizioni della legge 12/03/1999, n. 68;

e) formare e informare il personale relativamente ai rischi specifici per la salute e la sicurezza che possono verificarsi durante l'esecuzione del servizio;

f) sostituire tempestivamente il personale ritenuto inadeguato dalla D.L. o indesiderato a causa del comportamento tenuto nei confronti dell'utenza e/o del personale dell'Azienda;

g) fornire al personale, oltre all'abbigliamento adeguato alle mansioni svolte, un cartellino identificativo con fotografia da indossare durante lo svolgimento del servizio.

Aspes S.p.A. è estranea a ogni controversia che dovesse insorgere tra la Affidataria e il personale impiegato nel servizio.

Lo sciopero è regolato dalla legge 12/06/1990, n. 146 come modificata dalla L. 83/2000. In caso di proclamazione di sciopero del personale dipendente, la Affidataria si impegna a garantire la presenza di personale necessario per il mantenimento dei servizi essenziali.

Nell'accettare il servizio oggetto del contratto ed indicati dal presente patti e condizioni, l'Affidatario ha obbligo:

a) di essersi recato sul luogo dove devono eseguirsi i lavori ed aver preso conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari che in qualche modo, direttamente o indirettamente, possano avere influenza sull'organizzazione del cantiere, sull'andamento dei lavori, attestando la loro eseguibilità nei tempi, con le modalità ed in coerenza con le previsioni progettuali;

b) di aver visionato e verificato tutti gli elaborati progettuali inerenti l'opera di che trattasi e di averli accettati e fatti propri senza riserva alcuna volendone conseguentemente assumere l'intera responsabilità dell'esecuzione.

L'Affidatario non potrà quindi eccepire durante l'esecuzione dei lavori la mancata conoscenza di elementi non valutati, tranne che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal Codice Civile che non siano escluse da altre norme del presente Capitolato Speciale d'Appalto o si riferiscano a condizioni soggette a possibili modifiche espressamente previste nel contratto.

In considerazione di quanto sopra, l'Affidatario dichiara pertanto di avere la possibilità ed i mezzi necessari per procedere all'esecuzione dei lavori secondo le migliori norme e sistemi costruttivi nei tempi ed al prezzo pattuito.

### **Art. 21 - ANTICIPAZIONI**

Non saranno concesse anticipazioni in conto lavori ai sensi dell'art. 140 del D.P.R. 207/2010.

### **Art. 22 – DIREZIONE LAVORI**

Aspes svolgerà la Direzione dei Lavori direttamente tramite il responsabile del Servizio Verde Urbano e profilassi del Territorio..e potrà fornire ogni disposizione necessaria affinché i lavori siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità a quanto previsto.

### **Art. 23 – RESPONSABILITA' DELL'AFFIDATARIO**

Oltre a predisporre le misure di sicurezza previste da normativa, l'Affidatario, di sua iniziativa, dovrà mettere in atto tutte quelle accortezze e quei mezzi necessari per provvedere all'incolumità delle persone e all'integrità delle cose nella zona dei lavori.



## SERVIZIO VERDE URBANO E PROFILASSI DEL TERRITORIO

In ogni caso egli resta l'unico e pieno responsabile civile e penale per eventuali danni a persone e a cose comunque verificatesi, sia per inadempienza propria che dei suoi dipendenti.

L'esecuzione dell'affidamento é soggetta, quando non sia in contrasto con le condizioni stabilite dal presente Capitolato Speciale d'Appalto e dal contratto, all'osservanza della normativa vigente in materia, incluse le norme emanate dal C.N.R., le norme U.N.I., le norme C.E.I. ed i testi normativi citati nel presente Capitolato Speciale d'Appalto.

La Affidataria è obbligata, sotto la sua responsabilità, alla piena e incondizionata osservanza di leggi, norme e regolamenti vigenti e loro successive modificazioni, anche se di carattere eccezionale o contingente o locale, ovvero se emanate nel corso del servizio, e si obbliga a non pretendere alcun compenso o indennizzo per l'eventuale aggravio da ciò derivante.

La Affidataria è obbligata alla scrupolosa osservanza delle regolamentazioni e disposizioni delle autorità competenti che hanno giurisdizione sui luoghi nei quali deve eseguirsi il servizio.

Nessuna obiezione può essere sollevata dalla Affidataria per qualsiasi difficoltà che dovesse insorgere nel corso dell'espletamento del servizio, in relazione ad una pretesa ed eventuale imperfetta acquisizione di ogni elemento relativo all'ubicazione nonché all'estensione, alla natura e alle caratteristiche delle zone soggette ai trattamenti.

L'Affidataria é l'unica responsabile dell'esecuzione del servizio affidato in conformità a quanto prescritto, della rispondenza di dette attività e parti di esse alle condizioni contrattuali, del rispetto di tutte le norme di legge e di regolamento, dei danni direttamente o indirettamente causati durante lo svolgimento del servizio.

Le disposizioni impartite dalla Direzione Lavori, la presenza, nelle aree interessate dal servizio, del personale di assistenza e sorveglianza, l'approvazione dei tipi, procedimenti e qualunque altro intervento, devono intendersi esclusivamente connessi con la migliore tutela dell'Azienda concedente e non diminuiscono la responsabilità dell'Affidataria, che sussiste in modo assoluto ed esclusivo dalla consegna dei lavori al verbale di fine lavori.

Nel caso di inosservanza da parte dell'Affidatario delle disposizioni di cui al primo comma, la Direzione Lavori, a suo insindacabile giudizio, potrà, previa diffida, sospendere il servizio, restando l'Affidatario tenuto a risarcire i danni direttamente o indirettamente derivati ad Aspes in conseguenza della sospensione.

### **Art.24 – DIVIETO DI SUBAPPALTO**

E' fatto divieto all'impresa appaltatrice, di cedere o subappaltare direttamente o indirettamente, in tutto o in parte, il servizio oggetto del presente appalto, sotto pena di immediata risoluzione del contratto di appalto, di incameramento della cauzione, del risarcimento dei danni e del rimborso di tutte le maggiori spese che derivassero ad ASPES per effetto della risoluzione stessa.

### **Art. 25 - CONTROVERSIE**

Qualsiasi controversia che dovesse insorgere fra le parti sull'interpretazione e la esecuzione del contratto e delle norme applicabili al rapporto, nessuna esclusa né eccettuata, e che non si sia potuta definire con accordo bonario vedi D. Leg. 163/06, sarà devoluta alla cognizione della A.G.O. con espressa esclusione della competenza arbitrale. Il Foro competente è quello del Tribunale di Pesaro

### **Art. 26 – OBBLIGHI SPECIALI INERENTI L'AFFIDAMENTO**



## SERVIZIO VERDE URBANO E PROFILASSI DEL TERRITORIO

Non è ammesso il subappalto, ai sensi dell'art. 27 D.Lgs 163/06.

L'affidatario deve osservare tutte le norme in materia infortunistica e quelle in materia di diritto e di previdenza sul lavoro. In particolare dovranno essere adottate nell'espletamento del servizio tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone addette al servizio stesso (ivi compreso l'apprestamento di idonea unità di decontaminazione) nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati.

### **Art. 27 – ONERI INTEGRATIVI**

Resta espressamente stabilito che l'affidatario dovrà adottare tutti i provvedimenti e tutte le cautele necessarie ad evitare infortuni e danni sia alle persone che alle cose, osservando in particolare le disposizioni portate dal D.lgs. n. 81/2008 ed assumendo ogni più ampia responsabilità sia civile che penale.

Nell'espletamento delle attività che formano oggetto del presente Capitolato Speciale d'Appalto, l'Impresa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per gli operai dipendenti dalle aziende di corrispondente categoria e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori anzidetti.

L'Impresa si obbliga altresì ad applicare il contratto e gli accordi medesimi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se cooperative, anche nei rapporti con i soci.

I suddetti obblighi vincolano l'Impresa anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale ed artigiana, dalla struttura e dimensione dell'industria stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale.

Il pagamento all'impresa delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quando dall'Ispettorato del lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti.

Per le detrazioni e sospensioni dei pagamenti di cui sopra, l'Impresa non può opporre eccezioni alla stazione appaltante, né ha titolo a risarcimento di danni.

L'Appalto e commesse sono conferiti nel rispetto dell'art.18 della Legge 19.03.90 n.55 e comunque nel pieno rispetto della disposizioni legislative e regolamentari in materia di appalti pubblici e in particolare dalle disposizioni di cui al D.Leg. 163/06., D.P.R. 207/2010, D.Lgs 81/2010, L. 136/2010 e il DM LL.PP. 145/2000 e, in caso di finanziamento regionale, alla legge Regionale n.49 del 5.11.92 modificata ed integrata con L.R. n.25 del 28.03.95.

### **Art. 28 – VERBALE DI ULTIMAZIONE LAVORI**

IL Verbale di ultimazione lavori verrà redatto entro n° mesi 3 (tre) decorrenti dalla data di ultimazione.

### **Art. 29 – GARANZIE**

Il deposito cauzionale verrà restituito dopo la consegna del verbale suddetto.

### **Art. 30 .- PIANI DI SICUREZZA**

L'impresa è tenuta all'osservanza di quanto disposto all'art. 131 del D.Lgs 163/06 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di piani di sicurezza.

In particolare l'Impresa è tenuta alla redazione del Documento di Valutazione di Rischi (D.V.R.) di cui all'art. 17 del D.lgs. n. 81/2008.



## SERVIZIO VERDE URBANO E PROFILASSI DEL TERRITORIO

Il D.V.R. dell'impresa dovrà essere tale da tenere conto dell'attività delle altre imprese presenti nei luoghi di lavoro e dovrà perciò essere coordinato e concordato con il responsabile della sicurezza entro cui dovrà operare.

Il D.V.R. debitamente sottoscritto da tutti i soggetti e responsabili dovrà essere trasmesso preliminarmente all'inizio lavori alla committente.

Nel caso di ATI i documenti dovranno essere sottoscritti dai datori di lavoro di tutte le imprese in ATI.

Letto e firmato per accettazione