Relazione sulla gestione

(allegato al bilancio di esercizio 2024)

Sommario

1. Contesto macroeconomico e congiunturale 3

2. Andamento della gestione 4

3. Analisi della situazione economico-finanziaria 6

4. INDICI DI ALLERTA EX.ART 13 C.2 del Codice della Crisi e dell'Insolvenza d'Impresa (D.lgs 14/2019 – D.lgs 83/2022) 9

5. Informazioni obbligatorie sul Personale e sull'Ambiente 12

6. Rapporti con imprese Controllate, Collegate, Controllanti e Consociate. 12

7. Attività di ricerca-sviluppo e investimenti 16

8. Informativa ai sensi dell'art.2428 comma 2 punto 6 bis del c.c. 16

9. Informativa ai sensi dell'art. 2497 bis del c.c. 17

10. Evoluzione prevedibile della gestione 17

11. Altre informazioni 18

12. Conclusioni 21

Signori Soci,

il bilancio che andiamo a commentare rappresenta la sintesi economico-finanziaria della gestione dell'attività della società nell'anno 2024.

1. Contesto macroeconomico e congiunturale

Nel 2024 la complessità del contesto globale si è accentuata per effetto del permanere dei conflitti in Ucraina e nell'area israelopalestinese, a cui si sono aggiunti, nella seconda parte dell'anno, annunci in materia di dazi da parte degli Stati Uniti.

La crescita dell'economia mondiale ha lievemente rallentato rispetto al 2023, pur beneficiando di una graduale normalizzazione della politica monetaria da parte di molte banche centrali.
Nell'area dell'euro, la congiuntura economica ha portato la BCE ad effettuare un progressivo allentamento, iniziato a giugno che ha portato il tasso di riferimento dal 4,00 % di maggio al 3,00 % di dicembre. Nelle ultime due riunioni (gennaio e marzo 2025) la banca ha proseguito nel percorso iniziato lo scorso giugno, muovendo il tasso di riferimento al 2,5 %. Nonostante le attese sugli effetti inflativi determinati da potenziali imminenti ritorsioni sui dazi da parte dell'UE, elementi come il calo dei prezzi dell'energia e l'apprezzamento dell'euro, in un contesto di scambi internazionali in rallentamento, potrebbero rafforzare la necessità di un ulteriore allentamento nei prossimi mesi.

Nel corso del 2024, la riduzione della spinta dei prezzi dell'energia e dei beni ha contribuito al rientro dell'inflazione complessiva al consumo.
La crescita italiana del 2024, pari allo 0,7 per cento, si è rivelata lievemente più bassa di quella prevista anche a causa della debole dinamica degli investimenti in macchinari e attrezzature e nonostante il buon andamento degli investimenti in costruzioni nel comparto non residenziale e dei progetti legati al PNRR. Le esportazioni hanno risentito della debolezza del commercio internazionale, soprattutto in alcuni settori specifici, come i mezzi di trasporto, e in alcune fasce di prodotto tipiche del made in Italy. Il sostegno maggiore alla crescita è arrivato dai consumi delle famiglie, grazie alla ripresa dei redditi disponibili. In tale contesto, il mercato del lavoro si è dimostrato abbastanza solido, con l'occupazione che non ha cessato di crescere, raggiungendo valori discreti.
Relativamente agli scambi internazionali negli ultimi mesi del 2024 gli squilibri già presenti negli scambi di beni si sono ampliati con un elevato deficit commerciale da parte degli Stati Uniti contrapposto all'ampio surplus della Cina, mentre l'Unione Europea è tornata a registrare un saldo positivo già dal 2023, dopo il deficit nel 2022 causato in larga parte dalla crisi energetica.

2. Andamento della gestione

L'esercizio 2024 chiude con un utile dopo le imposte di € 717.815.

La Società svolge la sua attività nel comparto dei servizi pubblici locali, esplicando la sua attività nei seguenti settori:

1. gestione delle **Farmacie Comunali e del magazzino farmaceutico**;
2. gestione dei **Beni Pubblici** consistente in: Progettazione, attuazione, gestione e manutenzione dei cimiteri comunali e servizi cimiteriali con tutte le attività annesse e connesse; gestione del servizio del Verde Urbano, profilassi e decoro del territorio; gestione di impianti sportivi e teatrali, la promozione, l'organizzazione, la produzione di eventi, spettacoli, congressi e manifestazioni di ogni tipo ed ogni altra attività connessa;
3. gestione dell'**accertamento e riscossione dei tributi comunali**;
4. gestione del servizio di **controllo delle emissioni degli impianti termici**;
5. **proprietà degli assets** afferenti alla distribuzione del gas metano e del Servizio Idrico Integrato.

Il seguente quadro sinottico riepiloga le attività gestite ed il periodo di assunzione del servizio.

L'anno trascorso ha visto l'aumento dei servizi offerti ad alcuni Comuni.

	COMPAGINE SOCIALE ASPES spa		farmacie comunali	servizi cimiteriali	verde urbano, decoro e profil.del territ.	gestione accessi ZTL	impianti sportivi	acc.to e riscossione e tributi e entrate comunali	controllo impianti termici	gestione patrimonio reti ed impianti gas	gestione patrimonio reti ed impianti servizio idrico
		ingresso									
1	CARTOCETO	*2000*									ante 2015
2	COLLI AL METAURO	*2000*						2021			ante 2015
3	CORIANO	*2021*						2021			
4	FOSSOMBRONE	*2019*						2020			
5	GABICCE MARE	*2016*	2020					2017			
6	GRADARA	*2000*						2016		ante 2015	ante 2015
7	MOMBAROCCIO	*2000*		2015				2015		ante 2015	ante 2015
8	MONTECALVO IN FOGLIA	*2021*						2021			
9	MONTELABBATE	*2000*		ante 2015	ante 2015			2015		ante 2015	ante 2015
10	MONTEPORZIO	*2021*						2021			
11	PESARO	*2000*	ante 2015	ante 2015	ante 2015; **canile/gatt. 2023**	2021	ante 2015	ante 2015	2016	ante 2015	ante 2015
12	PETRIANO	*2017*		2022				2017			
13	PROVINCIA DI PESARO E URBINO	*2021*			**2023**				2021		
14	RICCIONE	*2017*			canile 2022			2019			
15	SAN COSTANZO	*2000*						2021			ante 2015
16	TAVULLIA	*2000*		2020	ante 2015			2016		ante 2015	ante 2015
17	UNIONE PIAN DEL BRUSCOLO	*2016*						2016			
18	VALLEFOGLIA	*2000*		2016	2016			2016		ante 2015	ante 2015

Nel seguente prospetto si riportano i fatturati dell'anno suddivisi per le diverse attività gestite dalla società e il loro confronto con il precedente periodo.

Ricavi	BILANCIO 2024	%	BILANCIO 2023	%	variaz.su anno prec.	variaz. su anno prec. %
Ricavi netti di vendita						
Ricavi da affitto reti ed impianti	630.000	1,37%	630.000	1,45%	-	0,00%
Ricavi da Farmacie	34.120.382	74,19%	32.279.175	74,16%	1.841.208	5,70%
Ricavi attività palas	1.828.735	3,98%	1.712.386	3,93%	116.350	6,79%
Ricavi locazioni *		0,00%	134.781	0,31%	- 134.781	
Ricavi da servizi cimiteriali	2.942.125	6,40%	2.931.130	6,73%	10.996	0,38%
Ricavi da servizio verde	1.767.134	3,84%	2.092.917	4,81%	- 325.783	-15,57%
Ricavi da servizio accertamento e risc.coatt.trib.	2.272.789	4,94%	2.041.936	4,69%	230.854	11,31%
Ricavi da servizio controllo impianti termici	361.689	0,79%	278.090	0,64%	83.599	30,06%
Ricavi per altre prestazioni	189.834	0,41%	146.621	0,34%	43.213	29,47%
Incremento di immobilizzioni per lavori interni	22.338	0,05%	78.957	0,18%	- 56.619	-71,71%
Variazioni rimanenze infr.cim.in corso	202.819	0,44%	121.455	0,28%	81.364	66,99%
Contributi in conto esercizio	272.842	0,59%	366.931	0,84%	- 94.089	-25,64%
Ricavi e proventi diversi	1.380.048	3,00%	712.168	1,64%	667.879	93,78%
Produzione tipica complessiva	**45.990.736**	**100,00%**	**43.526.547**	**100,00%**	**2.464.189**	**5,66%**

'* = i ricavi locazioni varie nel bilancio 2024 sono stati riclassificati tra "Ricavi e proventi diversi" A5 del conto economico perché relativi alla gestione accessoria

I ricavi da **affitto di reti ed impianti** sono stazionari sul valore complessivo di 630.000 euro: 500.000 euro per le reti del Servizio Idrico Integrato e 130.000 euro per le reti gas. Si auspica che tali valori siano oggetto di favorevole ricontrattazione nelle opportune sedi.

Il fatturato delle **attività nel settore delle farmacie** ha registrato un aumento del 5,7% derivante principalmente da:

- una ripresa e crescita delle vendite delle farmacie per effetto della buona stagione turistica estiva e dell'aumento dei prodotti e servizi offerti alla clientela. In particolare è stata fortemente incrementata la gamma dei prodotti a marchio "farmacie comunali.it" ed è stata effettuata una campagna pubblicitaria dedicata;
- un aumento della distribuzione del farmaco all'ingrosso alle farmacie che aumenta del +6,6%.

L'attività della **gestione degli impianti turistico-sportivi** è fortemente aumentata anche per effetto dell'incremento delle iniziative correlate all'anno di "Pesaro capitale italiana della cultura".

Nell'anno è proseguita l'attività di **gestione delle attività cimiteriali** nei Comuni di Pesaro, Montelabbate, Mombaroccio, Vallefoglia, Tavullia e Petriano.

Nell'esercizio si è mantenuto il livello di attività del precedente anno rilevando una stabilizzazione del livello della pratica delle cremazioni ed un rafforzamento dell'attività di gestione dei "fine concessione" nei cimiteri principali.

Nell'anno è continuata l'attività di investimento della Vostra Società nel Servizio cimiteriale attraverso interventi presso i cimiteri dei diversi Comuni per ampliarne i padiglioni e rendere progressivamente disponibili nuovi loculi, cinerari e campi di inumazione.

Alla progettazione e realizzazione di questi importanti investimenti la Vostra Società ha provveduto utilizzando il proprio Ufficio Tecnico interno con gli evidenti benefici sia di tipo economico che qualitativo.

Nella **gestione del verde pubblico, profilassi e decoro del territorio urbano** per il Comune di Pesaro e del servizio verde per i comuni di Vallefoglia, Tavullia e Montelabbate e su alcune aree a Pesaro affidateci dalla Provincia di Pesaro e Urbino nell'esercizio è proseguita l'attività massimizzando lo sforzo rivolto alla ricerca delle ottimizzazioni nello svolgimento dei diversi interventi, per contrastare almeno in parte l'insufficienza delle risorse disponibili.

E' stata mantenuta la gestione del canile e gattile di Pesaro mentre è terminato ad agosto l'analogo affidamento effettuato dal Comune di Riccione.

Nell'esercizio Aspes ha continuato ad ampliare l'attività del Servizio Tributi che si rivolge alla **gestione della riscossione ordinaria, dell'accertamento e della riscossione coattiva** dei tributi e delle entrate sui diversi Comuni rilevando un incremento del fatturato del 11,31%, in particolare è stato avviato un nuovo ufficio decentrato presso il comune di Vallefoglia e si sono ampliate le attività di gestione ordinaria dei tributi.

Il **servizio di controllo delle emissioni in atmosfera** per il Comune di Pesaro e per gli impianti di competenza della Provincia di Pesaro e Urbino (escludendo quelli sul Comune di Fano) è andato a regime consentendo di rafforzare le attività di verifica da remoto e con le ispezioni sul luogo.

3. Analisi della situazione economico-finanziaria

Nel 2024 è diminuito ulteriormente l'attivo fisso così come anche il ricorso ad un indebitamento con durata maggiore, migliorando il quoziente primario di struttura a 0,91 e aumentando anche il quoziente secondario a 1,03.

Il quoziente di indebitamento complessivo è abbastanza stabile a 0,47 mentre il quoziente di indebitamento finanziario continua a migliorare scendendo a 0,06.

Il ROE aumenta quello netto al +1,20% e quello lordo a +0,88% mentre scendono il ROI ed il ROS che risentono degli accantonamenti e della riclassificazione della gestione caratteristica.

I quozienti di disponibilità è in ulteriore crescita a 1,10 e aumenta a 0,64 il quoziente di tesoreria.

STATO PATRIMONIALE FINANZIARIO 2024			
Attivo	*Importo in unità di €*	*Passivo*	*Importo in unità di €*
ATTIVO FISSO	**€ 65.808.703**	**MEZZI PROPRI**	**€ 59.671.869**
Immobilizzazioni immateriali	€ 10.561.135	Capitale sociale	€ 58.035.504
Immobilizzazioni materiali	€ 45.108.969	Riserve e utile	€ 1.636.365
Immobilizzazioni finanziarie	€ 10.138.599		
		PASSIVITA' CONSOLIDATE	**€ 8.075.815**
ATTIVO CIRCOLANTE (AC)	**€ 21.661.491**		
Magazzino	€ 8.980.941		
Liquidità differite	€ 8.448.899	**PASSIVITA' CORRENTI**	**€ 19.722.510**
Liquidità immediate	€ 4.231.650		
CAPITALE INVESTITO (CI)	**€ 87.470.194**	**CAPITALE DI FINANZIAMENTO**	**€ 87.470.194**

STATO PATRIMONIALE FINANZIARIO 2023			
Attivo	*Importo in unità di €*	*Passivo*	*Importo in unità di €*
ATTIVO FISSO	**€ 67.468.696**	**MEZZI PROPRI**	**€ 58.962.726**
Immobilizzazioni immateriali	€ 11.020.415	Capitale sociale	€ 58.035.504
Immobilizzazioni materiali	€ 46.206.436	Riserve e utile	€ 927.222
Immobilizzazioni finanziarie	€ 10.241.844		
		PASSIVITA' CONSOLIDATE	**€ 8.550.605**
ATTIVO CIRCOLANTE (AC)	**€ 18.696.583**		
Magazzino	€ 7.810.744		
Liquidità differite	€ 7.038.622	**PASSIVITA' CORRENTI**	**€ 18.651.947**
Liquidità immediate	€ 3.847.217		
CAPITALE INVESTITO (CI)	**€ 86.165.278**	**CAPITALE DI FINANZIAMENTO**	**€ 86.165.278**

Differenza 2024 vs. 2023			
Attivo	*Importo in unità di €*	*Passivo*	*Importo in unità di €*
ATTIVO FISSO	**-€ 1.659.993**	**MEZZI PROPRI**	€ 709.143
Immobilizzazioni immateriali	-€ 459.280	Capitale sociale	€ 0
Immobilizzazioni materiali	-€ 1.097.467	Riserve e utile	€ 709.143
Immobilizzazioni finanziarie	-€ 103.245		
		PASSIVITA' CONSOLIDATE	-€ 474.790
ATTIVO CIRCOLANTE (AC)	**€ 2.964.908**		
Magazzino	€ 1.170.198		
Liquidità differite	€ 1.410.278	**PASSIVITA' CORRENTI**	€ 1.070.563
Liquidità immediate	€ 384.433		
CAPITALE INVESTITO (CI)	**€ 1.304.915**	**CAPITALE DI FINANZIAMENT**	**€ 1.304.916**

STATO PATRIMONIALE FUNZIONALE 2024			
Attivo	Importo in unità di €	*Passivo*	Importo in unità di €
CAPITALE INVESTITO OPERATIVO	**€ 77.429.748**	**MEZZI PROPRI**	**€ 59.671.869**
		PASSIVITA' DI FINANZIAMENTO	**€ 3.766.393**
IMPIEGHI EXTRA-OPERATIVI	**€ 10.040.446**		
		PASSIVITA' OPERATIVE	**€ 24.031.931**
CAPITALE INVESTITO (CI)	**€ 87.470.194**	**CAPITALE DI FINANZIAMENTO**	**€ 87.470.194**
STATO PATRIMONIALE FUNZIONALE 2023			
Attivo	Importo in unità di €	*Passivo*	Importo in unità di €
CAPITALE INVESTITO OPERATIVO	**€ 76.013.050**	**MEZZI PROPRI**	**€ 58.962.726**
		PASSIVITA' DI FINANZIAMENTO	**€ 4.764.067**
IMPIEGHI EXTRA-OPERATIVI	**€ 10.152.229**		
		PASSIVITA' OPERATIVE	**€ 22.438.484**
CAPITALE INVESTITO (CI)	**€ 86.165.278**	**CAPITALE DI FINANZIAMENTO**	**€ 86.165.278**
Differenza 2024 vs.2023			
Attivo	Importo in unità di €	*Passivo*	Importo in unità di €
CAPITALE INVESTITO OPERATIVO	**€ 1.416.698**	**MEZZI PROPRI**	**€ 709.143**
		PASSIVITA' DI FINANZIAMENTO	**-€ 997.675**
IMPIEGHI EXTRA-OPERATIVI	**-€ 111.783**		
		PASSIVITA' OPERATIVE	**€ 1.593.447**
CAPITALE INVESTITO (CI)	**€ 1.304.915**	**CAPITALE DI FINANZIAMENTO**	**€ 1.304.916**

CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO	2024	%	2023	%
Ricavi delle vendite	**44.112.689**	**99,5**	**42.247.035**	**99,5**
Produzione interna	225.157	**0,5**	200.412	**0,5**
VALORE DELLA PRODUZIONE OPERATIVA	**44.337.846**	**100,0**	**42.447.447**	**100,0**
Costi esterni operativi	**34.874.054**	**78,7**	**33.100.822**	**78,0**
Valore aggiunto	9.463.792	21,3	9.346.625	22,0
Costi del personale	8.216.040	18,5	7.800.799	18,4
MARGINE OPERATIVO LORDO	**1.247.752**	**2,8**	**1.545.826**	**3,6**
Ammortamenti e accantonamenti	**2.802.824**	**6,3**	**2.486.358**	**5,9**
RISULTATO OPERATIVO	**- 1.555.072**	**- 3,5**	**- 940.531**	**- 2,2**
Risultato dell'area accessoria	**1.412.076**	**3,2**	**513.209**	**1,2**
Risultato dell'area finanziaria (al netto degli oneri finanziari)	842.515	1,9	769.781	1,8
EBIT NORMALIZZATO	**699.519**	**1,6**	**342.459**	**0,8**
EBIT INTEGRALE	**699.519**	**1,6**	**342.459**	**0,8**
Oneri finanziari	**175.524**	**0,4**	**219.112**	**0,5**
RISULTATO LORDO	**523.994**	**1,2**	**123.346**	**0,3**
Imposte sul reddito	**- 193.821**	**- 0,4**	**- 263.567**	**- 0,6**
RISULTATO NETTO	**717.815**	**1,6**	**386.913**	**0,9**

INDICATORI DI FINANZIAMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI		2024	2023	2022
Margine primario di struttura	*Mezzi propri - Attivo fisso*	-€ 6.136.834	-€ 8.505.970	-€ 9.589.369
Quoziente primario di struttura	*Mezzi propri / Attivo fisso*	0,91	0,87	0,86
Margine secondario di struttura	*(Mezzi propri + Passività consolidate) - Attivo fisso*	€ 1.938.981	€ 44.635	-€ 552.555
Quoziente secondario di struttura	*(Mezzi propri + Passività consolidate) / Attivo fisso*	1,03	1,00	0,99

INDICI SULLA STRUTTURA DEI FINANZIAMENTI		2024	2023	2022
Quoziente di indebitamento complessivo	*(Pml + Pc) / Mezzi Propri*	0,47	0,46	0,47
Quoziente di indebitamento finanziario	*Passività di finanziamento /Mezzi Propri*	0,06	0,08	0,11

INDICI DI REDDITIVITA'		2024	2023	2022
ROE netto	*Risultato netto/Mezzi propri medi*	1,20%	0,66%	1,23%
ROE lordo	*Risultato lordo/Mezzi propri medi*	0,88%	0,21%	0,81%
ROI	*Risultato operativo/(Cap. Inv. Oper. medio - Passività operative medie)*	-2,91%	-1,76%	-0,93%
ROS	*Risultato operativo/ Ricavi di vendite*	-3,53%	-2,23%	-1,26%

INDICATORI DI SOLVIBILITA'		2024	2023	2022
Margine di disponibilità	*Attivo circolante - Passività correnti*	€ 1.938.981	€ 44.636	-€ 552.555
Quoziente di disponibilità	*Attivo circolante / Passività correnti*	1,10	1,00	0,97
Margine di tesoreria	*(Liquidità differite + Liquidità immediate) - Passività correnti*	-€ 7.041.961	-€ 7.766.108	-€ 7.828.596
Quoziente di tesoreria	*(Liquidità differite + Liquidità immediate) / Passività correnti*	0,64	0,58	0,58

4. INDICI DI ALLERTA EX.ART 13 C.2 del Codice della Crisi e dell'Insolvenza d'Impresa (D.lgs 14/2019 – D.lgs 83/2022)

Nella seguente tabella sono riportati gli indici di allerta, individuati dal Consiglio Nazionale dei

Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, calcolati sui consuntivi dell'anno corrente e del precedente, per evidenziare anche la tendenza.

Nell'ultima colonna sono riportati i valori considerati adeguati, nell'analisi del CNDCEC, perché tali da rappresentare delle soglie di allerta.

Considerando la natura di "società in house" di ASPES spa, che si rivolge prevalentemente a fornire servizi ai Comuni Soci e quindi ai rispettivi cittadini, si prende a riferimento il settore dei servizi alle persone.

INDICI DI ALLERTA CRISI					valori normali
Indice	**descriz.**	**2024**	**2023**	**2022**	Servizi alle Persone
Patrimonio netto	*Patrimonio netto*	59.671.869	58.962.726	58.920.970	>0
Sostenibilità oneri finanziari	*Oneri finanziari C17 / fatt.A1*	0,40%	0,52%	0,33%	<2,7%
Adeguatezza patrim.	*Patrim.netto A / (debiti D + ratei e risc.passivi E)*	234,38%	229,29%	221,68%	>2,3%
Ritorno liquido dell'attivo	*(risult.es.+ammort.+sval.cred.-rival.-imp.ant.) / tot. Att.*	3,02%	2,62%	3,31%	>0,5%
Liquidità	*(att.circolante C + ratei e risc.attivi D a breve termine) / (debiti D a breve + ratei e risc.pass.E a breve termine)*	143,24%	127,05%	122,65%	>69,8%
Indebitam.previd.e trib.	*(deb.trib.D12 +prev.D13) / totale attivo*	0,91%	0,81%	0,83%	<14,6%

Tutti i valori rilevati rientrano nei valori adeguati; nel 2024 rispetto all'anno precedente si rileva un miglioramento della sostenibilità degli oneri finanziari.

Sono inoltre in crescita l'adeguatezza patrimoniale (234,38%), l'indice di liquidità (143,24%) mentre è in ripresa l'indebitamento previdenziale e tributario (0,91%).

Relativamente ai segnali per la previsione della crisi d'impresa individuati dal D.lgs. 83/2022 si riporta nella seguente tabella la situazione riscontrata che non evidenzia nessun segnale.

L'analisi del DSCR (Debt Service Coverage Ratio) e del prospetto dei flussi di cassa a 12 mesi non evidenziano segnali di rischio di crisi.

D.LGS.83/2022: segnali per la previsione crisi d'impresa	
a) deb.retribuz.scaduti da almeno 30 gg > 50% retribuzioni mensili	€ -
b) deb.fornit.scaduti da almeno 90 gg > deb.fornit.non scaduti	IMPORTO MINORE
c) esposiz.banche scadute da almeno 60 gg > 5% del totale esposizioni	€ -
d) segnalaz.espos.debitorie previste dall'art. 25-novies c.1 (INPS, INAIL, Ag.entrate, Ag.Riscossione)	
d1) deb.verso INPS scaduti da almeno 90 gg > (30% di quelli dovuti l'anno prec. e a 15.000)	€ -
d2) deb.verso INAIL scaduti da almeno 90 gg > 5.000 euro	€ -
d3) deb.IVA verso Ag.entrate da liq.periodiche > (5.000 se superiore al 10% volume affari anno prec. o a 20.000 negli altri casi)	€ -
d4) deb.trib. verso Ag.entrate Riscossione scaduti da almeno 90 gg > 500.000 euro	€ -
d5) segnalazioni delle situazioni relative ai punti precedenti dei creditori pubblici qualificati ricevute da Aspes	NESSUNA

Per quanto riguarda invece gli indici di crisi previsti dall'art.6 c.2 e dall'art.14 c.2 del D.lgs. 19 agosto 2016 n.175 si rimanda al "Programma di Misurazione".

5. Informazioni obbligatorie sul Personale e sull'Ambiente

Di seguito si riportano le principali informazioni relative al personale:

- morti sul lavoro del personale iscritto al libro matricola, per le quali è stata accertata definitivamente una responsabilità aziendale: non si rilevano eventi;
- infortuni gravi sul lavoro che hanno comportato lesioni gravi o gravissime al personale iscritto al libro matricola per i quali è stata accertata definitivamente una responsabilità aziendale: non si rilevano eventi;
- addebiti in ordine a malattie professionali su dipendenti o ex dipendenti e cause di mobbing, per cui la società è stata dichiarata definitivamente responsabile, descrivendo la natura e l'entità di tali addebiti: non si rilevano eventi.

Di seguito si riportano le principali informazioni relative all'ambiente:

- danni causati all'ambiente per cui la società è stata dichiarata colpevole in via definitiva: non si rilevano eventi;
- sanzioni o pene definitive inflitte all'impresa per reati o danni ambientali: non si rilevano eventi;
- emissioni gas ad effetto serra ex legge 316/2004 (obbligatoria per gli impianti soggetti ad Emissions Trading Scheme (ETS) ed opzionale per le altre società): non si rilevano eventi.

6. Rapporti con imprese Controllate, Collegate, Controllanti e Consociate.

Nel corso dell'esercizio sono stati intrattenuti rapporti con imprese controllate, collegate, controllanti e consorelle di cui si dà riscontro dei rapporti nel seguente prospetto.

Tali rapporti, che non comprendono operazioni atipiche e/o inusuali, sono regolati da normali condizioni di mercato.

In particolare i rapporti verso il Comune di Pesaro che esercita l'attività di direzione e controllo e verso le altre Società correlate, sono analiticamente riportati i seguenti rapporti finanziari e rapporti economici.

Rapporti finanziari

Enti pubblici Controllanti	Motivazione	Debiti finanziari	Debiti comm.li	Crediti finanziari	Crediti comm.li
colli al metauro	rapporti commerciali		€ -		€ 3.977
coriano	rapporti commerciali		€ -		€ 27.445
pesaro	rapporti commerciali		€ 5.359		€ 1.063.189
pesaro	debiti per risc.coattiva	€ 377.251			
fossombrone	rapporti commerciali		€ -		€ 102.221
fossombrone	debiti per risc.coattiva	€ 8.569			
gabicce mare	rapporti commerciali		€ -		€ 34.070
gabicce mare	debiti per risc.coattiva	€ 32.083			
gradara	rapporti commerciali		€ -		€ 22.487
gradara	debiti per risc.coattiva	€ 13.060			
mombaroccio	rapporti commerciali		€ 31.600		€ 16.866
mombaroccio	debiti per risc.coattiva	€ 4.056			
montecalvo in foglia	rapporti commerciali		€ -		€ 29.302
montecalvo in foglia	debiti per risc.coattiva	€ 1.342			
montelabbate	rapporti commerciali		€ 30.000		€ 104.469
montelabbate	debiti per risc.coattiva	€ 9.397			
monteporzio	rapporti commerciali		€ -		€ 11.175
monteporzio	debiti per risc.coattiva	€ 2.486			
petriano	rapporti commerciali		€ -		€ 22.630
petriano	debiti per risc.coattiva	€ 2.541			
petriano	debiti per infrastr.cimiter.		€ 49.565		
prov PU	rapporti commerciali		€ 34.339		€ 23.000
riccione	rapporti commerciali		€ -		€ 250.087
riccione	debiti per risc.coattiva	€ 153.763			
san costanzo	rapporti commerciali		€ -		€ 4.995
tavullia	rapporti commerciali		€ -		€ 70.732
tavullia	debiti per risc.coattiva	€ 6.393			
unione pian del bruscolo	rapporti commerciali		€ -		€ 31.923
unione pian del bruscolo	debiti per risc.coattiva	€ 76.487			
vallefoglia	rapporti commerciali		€ 5.250		€ 144.408
vallefoglia	debiti per risc.coattiva	€ 29.201			
vallefoglia	debiti per infrastr.cimiter.		€ 56.727		
comuni soci	dividendi	€ 432.304			
totale		**€ 1.148.934**	**€ 212.841**	**€ -**	**€ 1.962.976**

Società Controllate	Motivazione	Debiti finanziari	Debiti comm.li	Crediti finanziari	Crediti comm.li
Farmacie comunali di Riccione	rapporti commerciali		€ 392.025		€ 631.327
Farmacie comunali di Riccione	finanziam.intercompany	€ 300.000			
Farmacie comunali di Riccione	consolidato fiscale	€ 18.519			
Pesaro Parcheggi srl	rapporti commerciali		€ 32.233	€ 330	€ 15.000
Pesaro Parcheggi srl	consolidato fiscale	€ 4.993			
totale		€ 323.512	€ 424.258	€ 330	€ 646.327
Società Collegate	**Motivazione**	**Debiti finanziari**	**Debiti comm.li**	**Crediti finanziari**	**Crediti comm.li**
Adriacom cremazioni srl	rapporti commerciali		€ 5.983		€ 6.000
C.o.l Skate	finanziam.intercompany			€ 1.324	
totale		€ -	€ 5.983	€ 1.324	€ 6.000

Rapporti economici

Enti pubblici Controllanti	Motivazione	vendite	acquisti
comune di Pesaro	servizio accertamento e riscossione coattiva	€ 1.452.135	
comune di Pesaro	servizio gestione beni pubblici, verde e decoro e profilassi urbana e servizi vari	€ 1.303.229	
comune di Pesaro	cessione prodotti farmaceutici	€ 274	
comune di Colli al Metauro	servizio accertamento e riscossione coattiva	€ 14.854	
comune di Colli al Metauro	servizio gestione beni pubblici, verde e decoro e profilassi urbana	€ 1.621	
comune di Coriano	servizio accertamento e riscossione coattiva	€ 60.086	
comune di Coriano	servizio gestione beni pubblici, verde e decoro e profilassi urbana	€ 13.477	
comune di Fossombrone	servizio accertamento e riscossione coattiva	€ 126.085	
comune di Fossombrone	servizio gestione beni pubblici, verde e decoro e profilassi urbana	€ 1.226	
comune di Gabicce	servizio accertamento e riscossione coattiva	€ 67.152	
comune di Gabicce	servizio gestione beni pubblici, verde e decoro e profilassi urbana	€ 4.025	
comune di Gabicce	canone concessione farmacia		€ 154.576
comune di Gradara	servizio accertamento e riscossione coattiva	€ 60.336	
comune di Montecalvo in foglia	servizio accertamento e riscossione coattiva	€ 52.632	
comune di Mombaroccio	servizio accertamento e riscossione coattiva	€ 34.668	
comune di Mombaroccio	canone concessione servizi cimiterali e infrastr.cimiteriali		€ 31.600
comune di Mombaroccio	servizio gestione beni pubblici, verde e decoro e profilassi urbana	€ 3.573	
comune di Montelabbate	servizio accertamento e riscossione coattiva	€ 165.955	
comune di Montelabbate	servizio gestione beni pubblici, verde e decoro e profilassi urbana	€ 75.360	
comune di Montelabbate	canone concessione servizi cimiterali		€ 30.000
comune di Monte Porzio	servizio accertamento e riscossione coattiva	€ 34.336	
comune di Petriano	servizio accertamento e riscossione coattiva	€ 52.988	
comune di Petriano	servizi cimiterali		€ 4.000
comune di Petriano	servizio gestione beni pubblici, verde e decoro e profilassi urbana	€ 1.917	
Provincia di Pesaro e Urbino	servizio gestione beni pubblici, verde e decoro e profilassi urbana	€ 23.000	
Provincia di Pesaro e Urbino	servizi vari		€ 28.049
comune di Riccione	servizio accertamento e riscossione coattiva	€ 350.357	
comune di Riccione	servizio gestione beni pubblici, verde e decoro e profilassi urbana	€ 112.292	
comune di San Costanzo	servizio accertamento e riscossione coattiva	€ 6.897	
comune di Tavullia	servizio accertamento e riscossione coattiva	€ 140.076	
comune di Tavullia	servizi cimiterali	€ 440	
comune di Tavullia	servizio gestione beni pubblici, verde e decoro e profilassi urbana	€ 17.697	
Unione Pian del Bruscolo	servizio accertamento e riscossione coattiva	€ 76.829	
comune Vallefoglia	servizio accertamento e riscossione coattiva	€ 169.510	
comune Vallefoglia	servizio gestione beni pubblici, verde e decoro e profilassi urbana	€ 130.051	
comune Vallefoglia	canone concessione servizi cimiterali		€ 18.697
totale		**€ 4.553.078**	**€ 266.922**

Società Controllate	Motivazione	vendite	acquisti
Farmacie comunali di Riccione	cessione prodotti farmaceutici e vari	€ 3.249.413	€ 351.513
Farmacie comunali di Riccione	prestazioni di servizi	€ 254.670	€ 23.419
Farmacie comunali di Riccione	interessi su finanziamento		€ 17.092
Pesaro Parcheggi srl	prestazioni di servizi	€ 47.500	€ 119.827
totale		€ 3.551.583	€ 511.852
Società Collegate	**Motivazione**	**vendite**	**acquisti**
Adriacom Cremazioni srl	prestazioni di servizi	€ 36.000	€ 41.874
totale		€ 36.000	€ 41.874

7. Attività di ricerca-sviluppo e investimenti

Non ci sono attività di ricerca e sviluppo da segnalare

Nel corso dell'esercizio sono stati effettuati i seguenti investimenti:

investimenti servizio farmacie	€	67.710
investimenti servizio reti	€	-
investimenti servizio strutt. turistico-sportive	€	22.200
investimenti servizio cimiteri	€	453.152
investimenti servizio verde pubblico e decoro urbano	€	53.103
investimenti servizi accertamento imposte e riscossione coattiva	€	5.634
investimenti gestione impianti termici	€	960
investimenti servizi generali	€	44.673
Totale	**€**	**647.433**

Tra gli altri investimenti si evidenziano quelli relativi a:

- nuove infrastrutture cimiteriali;
- completamento dei lavori per il nuovo magazzino farmaceutico;
- avanzamento dei lavori per la nuova sede del Servizio Verde urbano;
- nuovi uffici a Vallefoglia come sede distaccata per il Servizio Tributi ed il Servizio Cimiteriale;
- attrezzature per il servizio della gestione del Verde pubblico.

8. Informativa ai sensi dell'art.2428 comma 2 punto 6 bis del c.c.

Ai sensi dell'art. 2428, comma 2, al punto 6-bis, del Codice civile di seguito si forniscono le informazioni in merito all'utilizzo di strumenti finanziari, in quanto rilevanti ai fini della valutazione della situazione patrimoniale e finanziaria.

Rischio di credito

Si deve ritenere che le attività finanziarie della società abbiano una buona qualità creditizia.

Rischio di liquidità

La società gestisce il rischio di liquidità nell'ottica di garantire la presenza di una struttura del passivo in equilibrio con la composizione dell'attivo di bilancio, al fine di mantenere una elevata solidità patrimoniale.

Inoltre si segnala che:

- la società non possiede attività finanziarie per le quali esiste un mercato liquido e che sono prontamente vendibili per soddisfare le necessità di liquidità;
- la società non possiede attività finanziarie per le quali non esiste un mercato liquido ma dalle quali sono attesi flussi finanziari (capitale o interesse) che saranno disponibili per soddisfare le necessità di liquidità;
- la società possiede depositi presso istituti di credito per soddisfare le necessità di liquidità;
- non esistono significative concentrazioni di rischio di liquidità sia dal lato delle attività finanziarie che da quello delle fonti di finanziamento.

Rischio di mercato

- il rischio di tasso: la società è esposta a rischi di tasso limitati in quanto gli indebitamenti a medio/lungo termine sono parzialmente a tasso fisso e per i finanziamenti a tasso variabile le oscillazioni di tassi sono in parte attenuati con strumenti derivati;
- il rischio sui tassi di cambio: la società non presenta rischio di cambio in quanto opera esclusivamente sul mercato italiano;
- il rischio di prezzo: la società non è soggetta a rischi di prezzo in quanto opera prevalentemente su mercato regolato; ad esempio il corrispettivo relativo al Contratto di Concessione dei beni relativi al Servizio Idrico Integrato è deliberato dall'Assemblea del Consorzio Aato composto da tutti Comuni della Provincia di Pesaro e quindi soggetto alle determinazioni di quest'ultimo.

9. Informativa ai sensi dell'art. 2497 bis del c.c.

Ai sensi dell'art. 2497 bis, comma 4 e 5, si segnala che l'attività di direzione e coordinamento cui è sottoposta la società è svolta dal socio Comune di Pesaro, con sede in Pesaro, Piazza del di Popolo, 1.

Il Comune di Pesaro chiude il bilancio 2023 con un risultato dell'esercizio dal conto economico di € -323.564 (nel bilancio 2022 ammontava a € -6.504.735), un avanzo di amministrazione di € 64.582.953 di cui disponibili € 2.594.987 e pubblica i dati aggiornati sul proprio sito web.

10. Evoluzione prevedibile della gestione

L'attività di Aspes prosegue con l'obiettivo di ampliare i servizi offerti senza mai mettere in secondo piano la ricerca del miglioramento degli stessi.

Sono in corso attività di confronto con i Soci per definire i vari affidamenti con l'obiettivo di offrire agli stessi le migliori soluzioni possibili per migliorare le offerte di servizi alla cittadinanza.

La società ha definito un consistente piano degli investimenti per il triennio all'interno del quale, tra gli altri, sono previsti interventi diretti al forte miglioramento delle sedi di due delle farmacie comunali di Pesaro oltre che consistenti investimenti nelle infrastrutture cimiteriali.

Alla data di approvazione della presente relazione non si palesano rischi di continuità aziendale: i servizi mostrano positive performances economico-finanziarie tali da supportare eventuali deficit degli altri settori. I flussi finanziari attesi appaiono in linea con le previsioni e pertanto si ritiene di poter far fronte agli impegni finanziari intrapresi.

11. Altre informazioni

1. Azioni proprie e operazioni relative
   La società non ha effettuato operazioni su azioni proprie e non ne possiede.

2. Sedi Secondarie e unità locali
   Aspes spa non si è avvalsa della costituzione di sedi secondarie; detiene n. 24 unità locali:

Unita' Locale n. PS/1	VIA MAMELI 15 PESARO (PU) CAP 61121
Unita' Locale n. PS/14	STRADA ADRIATICA 48 PESARO (PU) CAP 61121
Unita' Locale n. PS/15	VIA LAURANA 1/3 PESARO (PU) CAP 61121
Unita' Locale n. PS/17	VIA COMMANDINO 36 PESARO (PU) CAP 61122
Unita' Locale n. PS/18	VIA SOLFERINO 68/1 PESARO (PU) CAP 61122
Unita' Locale n. PS/19	VIA DANDOLO PESARO (PU) CAP 61122
Unita' Locale n. PS/20	STRADA DELLA ROMAGNA 97/4 PESARO (PU) CAP 61121
Unita' Locale n. PS/21	VIALE FIUME 95 PESARO (PU) CAP 61121
Unita' Locale n. PS/22	VIA GIOLITTI 167 PESARO (PU) CAP 61122
Unita' Locale n. PS/23	VIA A. COSTA 167 PESARO (PU) CAP 61122
Unita' Locale n. PS/24	VIA CANONICI SN PESARO (PU) CAP 61122
Unita' Locale n. PS/25	VIA VILLA FASTIGGI 74 PESARO (PU) CAP 61122
Unita' Locale n. PS/26	VIA GAGARIN PESARO (PU) CAP 61100
Unita' Locale n. PS/31	VIA RISARA MONTELABBATE (PU) CAP 61025
Unita' Locale n. PS/33	VIA LOMBARDIA 21 PESARO (PU) CAP 61121
Unita' Locale n. PS/34	VIA PAPA CLEMENTE XIV 12 BORGO PACE (PU) CAP 61040
Unita' Locale n. PS/35	VIA CANONICI 10 PESARO (PU) CAP 61122
Unita' Locale n. PS/36	VIA DEL RUBICONE 18 PESARO (PU) CAP 61122
Unita' Locale n. PS/37	VIA MAMELI 4/6 PESARO (PU) CAP 61121
Unita' Locale n. PS/38	VIA ROMAGNA 52/D GABICCE MARE (PU) CAP 61011
Unita' Locale n. PS/39	VIA MAMELI 114 PESARO (PU) CAP 61121
Unita' Locale n. PS/40	VIA MAMELI 118 PESARO (PU) CAP 61121
Unita' Locale n. PS/41	VIA MAMELI 116 PESARO (PU) CAP 61121
Unita' Locale n. PS/42	STRADA PONTE DELLA VALLE 74 PESARO (PU) CAP 61122

3. Protezione e Trattamento dati personali (PRIVACY)

Aspes anche per l'esercizio 2024 si è impegnata a garantire una totale conformità alle normative sulla protezione dei dati personali, in linea con il Regolamento (UE) n. 679/2016, "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (c.d. GDPR), con il D.lgs. n. 101/2018(cd "Codice Privacy"), con le indicazioni del Garante della Privacy e con ogni altra normativa applicabile in questo ambito. Tale impegno si traduce nell'adozione di un sistema integrato di misure tecniche e organizzative progettate per proteggere i diritti e le libertà fondamentali degli interessati, nonché per mitigare i rischi connessi a eventuali violazioni. La protezione riguarda dipendenti, collaboratori, clienti, fornitori e qualsiasi altra persona i cui dati siano oggetto di trattamento da parte della Società.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer, DPO) di Aspes S.p.A. (cfr. art. 37 par. 6, GDPR) per il triennio 2023-2026 è il dott. Massimiliano Castelli, il cui nominativo è stato comunicato al Garante per la protezione dei dati personali il 21 febbraio 2023. Il DPO monitora e fornisce consulenza sulle attività di trattamento dei dati personali e agisce da punto di contatto con gli interessati e l'autorità di controllo nazionale.

4. Responsabilità amministrativa delle società (ex d.lgs n. 231/2001)

Il Decreto Legislativo n. 231/2001, recante la "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica", ha introdotto nell'ordinamento italiano la responsabilità in sede penale degli enti per alcuni reati commessi nell'interesse o a vantaggio degli stessi. La disciplina del Decreto, oggetto di successive modifiche e integrazioni, si applica a molteplici fattispecie di reato, tra cui in particolare: reati nei confronti della Pubblica Amministrazione, reati societari, reati in violazione di norme in materia di sicurezza sul lavoro e ambientale. Il Decreto prevede tuttavia alcune condizioni che esimono della responsabilità e, a tal fine la Società si è dotata sin dal 2011 di un Modello Organizzativo, di Gestione e Controllo ex D. Lgs. n. 231/2001 (cd "MOGC231") adottato dal Consiglio di Amministrazione che oltre a ridurre il rischio di illeciti ed evitare l'applicazione delle sanzioni a danno della Società, contribuisce anche al rafforzamento della Corporate Governance, a una maggiore sensibilizzazione delle risorse aziendali in materia di controllo e all'affermazione dell'impegno verso la prevenzione attiva dei reati. Inoltre la Società ha istituito e nominato un proprio Organismo di Vigilanza (cd "OdV231"), con compiti principalmente di vigilanza sul funzionamento del proprio Modello, sulla sua adeguatezza ed eventuale opportunità di aggiornamento. L'Organismo di Vigilanza si è dotato di un proprio Regolamento di funzionamento contenuto all'interno del MOGC231.

Per l'esercizio delle funzioni di vigilanza e controllo definite nel MOGC231, per il triennio 2024-2026, i componenti dell'OdV231 sono: Ing. Federico Albertini – Presidente (Presidente e membro esterno); Avv. Paolo di Loreto (membro esterno); Dott.ssa Pamela Maronari (membro interno).

Il Consiglio di Amministrazione ha altresì individuato l'OdV231 quale soggetto analogo all'Organismo indipendente di Valutazione per la funzione di attestazione dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione delle informazioni e dei dati previsti dalla vigente normativa [art. 14. comma 4, lett. g) del D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150; art. 44, del D.lgs. 33/2013; art. 1,

comma 8-bis della legge n. 190/2012], prevedendo il supporto all'OdV231 del Responsabile della Prevenzione e Trasparenza (cd "RPCT") il quale, ai sensi dell'art. 43, c. 1 del D. Lgs. 33/2013, svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte della società degli obblighi previsti dalla normativa sulla trasparenza.

Si informa che per l'esercizio 2024 non risultano rilievi di non conformità ad esito degli audit condotti dall'OdV231 trimestralmente (26.03.24; 18.06.24; 8.10.24; 12.12.24), a presidio concreto sull'adeguatezza, funzionamento, osservanza nonché sull'aggiornamento del MOGC231 della Società.

5. Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (EX L. N. 190/2012)

In ottemperanza al quadro normativo nazionale in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, si rende noto che la Società, con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 31.01.2024, ha adottato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza 2024-2026 redatto dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (cd "RPCT"), Pamela Maronari.

Il RPCT per l'annualità 2024 ha svolto una significativa attività di impulso e coordinamento del processo di gestione del rischio anche con riferimento alle attività di monitoraggio e di revisione del PTPCT. L'attività di monitoraggio del RPCT è stata condotta attraverso specifici audit e/o richiesta di trasmissione di informazioni ai Responsabili di servizio, quali referenti per la prevenzione della corruzione e trasparenza, sulla base del programma contenuto e descritto nel PTPCT2024-26 e degli obiettivi strategici (questi ultimi deliberati dal CdA n. 56 del 5.12.2023). Le risultanze delle attività di verifica e controllo del RPCT, già relazionate per iscritto al Collegio Sindacale nelle sue verifiche 2024 del 18 marzo, 13 giugno, 10 settembre e 3 dicembre, formano contenuto del PTPCT2025-2027. Nel corso dei monitoraggi non sono state rilevate irregolarità attinenti al fenomeno corruttivo e circa le segnalazioni da far pervenire al RPCT, non sono state irrogate sanzioni e non sono state rilevate irregolarità da parte degli organi esterni deputati al controllo contabile.

L'attività di impulso del RPCT nel processo di gestione del rischio nel 2024 si è concretizzata anche attraverso le misure di prevenzione regolamentari che, incidendo trasversalmente sull'organizzazione e standardizzando le procedure, risultano più efficaci nel prevenire i rischi di corruzione e migliorano complessivamente la trasparenza della sua azione amministrativa. Nella fattispecie, il RPCT ha operato un intervento di revisione del Codice Etico societario già misura generale del PTPCT, in cui sono contenuti specifici doveri di comportamento dei dipendenti rilevanti ai fini della prevenzione dei reati di corruzione. L'intervento di revisione nelle integrazioni apportate, si è conformato agli indirizzi e ai PNA di ANAC secondo i quali le società in controllo pubblico integrano il Codice Etico o di Comportamento approvato ai sensi del D.lgs. n. 231/2001 con i doveri di comportamento dei propri dipendenti volti a definire la c.d. "corruzione passiva", ponendo il Codice quale presidio ulteriore e convergente rispetto comportamenti rilevanti ai fini della prevenzione dei reati di corruzione già contenuti nel PTPCT di Aspes. L'intervento di revisione è stato poi completato con una generale riscrittura del testo per renderlo più chiaro e leggibile e complessivamente coerente con la normativa vigente per le società a controllo pubblico. La revisione del Codice e la sua ridenominazione in Codice Etico e di Comportamento, previo parere obbligatorio positivo dell'Organismo di

Vigilanza ex D.lgs. n. 231/2001 nella verifica dell'8 ottobre 2024, è stata approvata dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 61 del 4.11.2024. In data 22.11.2024 il Codice Etico e di Comportamento è stato trasmesso ai Responsabili di servizio di Aspes S.p.A., ai fini della consegna a tutti i dipendenti di Aspes con data e firma di attestazione di avvenuta ricezione.

Al RPCT nel corso del 2024 non sono pervenute segnalazioni di possibili fenomeni corruttivi attraverso il canale interno di ricezione e gestione delle segnalazioni di condotte illecite (whistleblowing).

Si informa che con Delibera n. 62 del 4.11.2024 il Consiglio di Amministrazione ha approvato gli obiettivi strategici predisposti e proposti dal RPCT e propedeutici alla successiva predisposizione del PTPCT2025-2027. Il Consiglio di Amministrazione con Delibera n. 2 del 31.01.2025 ha approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza 2025-2027 redatto nei termini di legge dal RPCT e pubblicato nella sezione "Società trasparente" del sito web societario.

6. Organismo Amministrativo (ex art.11 D.Lgs 175/2016)

L'Assemblea dei Soci, con delibera n. 8 del 13.06.2022 motivata con riguardo a specifiche ragioni di adeguatezza organizzativa e tenendo conto delle esigenze di contenimento dei costi, ha disposto che la società sia amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da tre membri, assicurando altresì il rispetto del principio di equilibrio di genere.

12. Conclusioni

Nel concludere questa relazione desideriamo manifestare il nostro apprezzamento per il professionale operato di tutto il personale operante nei diversi Servizi aziendali, degli impiegati tecnici-amministrativi e dei dirigenti a tutti i quali va il nostro ringraziamento.

Nella Nota Integrativa redatta in conformità alle disposizioni del nuovo diritto societario abbiamo fornito le informazioni e i dettagli inerenti alle varie poste di bilancio nonché i criteri adottati nella redazione dello stesso.

Il Consiglio di Amministrazione

Luca Pieri
Francesca Fraternali
Alberto Terenzi

Pesaro 09 maggio 2025